

WYMAGANIA EDUKACYJNE

Z KWALIFIKACJI: BUD.14. Organizacja i kontrola robót budowlanych oraz sporządzanie kosztorysów

Zawód: TECHNIK BUDOWNICTWA 311204 • branża budowlana (BUD)

Typ szkoły: pięcioletnie technikum

Klasa/klasy: 4 i 5

Rok szkolny: 2026/2027

I. PODSTAWA PRAWNA

Wymagania edukacyjne opracowano na podstawie:

- *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 881, z późn. zm.) — art. 44b (ocenianie osiągnięć edukacyjnych i wewnątrzszkolne), art. 44c (indywidualizacja i dostosowanie wymagań edukacyjnych).*
- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 820, z późn. zm.).*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2572, z późn. zm.).*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. z 2019 r. poz. 991, z późn. zm.) — podstawa programowa dla zawodu technik budownictwa (311204), kwalifikacja BUD.14.*
- *Program nauczania zawodu technik budownictwa 311204, kwalifikacja BUD.14. Organizacja i kontrola robót budowlanych oraz sporządzanie kosztorysów.*
- *Statut Zespołu Szkół im. św. Kingi w Łącku.*

II. INFORMACJE OGÓLNE

Wymagania edukacyjne określają oczekiwany poziom wiadomości i umiejętności ucznia niezbędny do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych realizujących kwalifikację BUD.14. — zgodnie ze Statutem Zespołu Szkół im. św. Kingi w Łącku.

Wymagania edukacyjne dla kwalifikacji BUD.14 opracowano całościowo dla całej kwalifikacji, a nie odrębnie dla poszczególnych przedmiotów zawodowych — zgodnie z rekomendacją, aby stanowiły spójny, wspólny system dla wszystkich nauczycieli uczących w ramach danej kwalifikacji. Wynikają one bezpośrednio z efektów kształcenia i kryteriów ich weryfikacji określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie technik budownictwa.

Wymagania opisują umiejętności i wiadomości niezbędne do poprawnego wykonania typowych zadań zawodowych i sformułowano je tak, aby ich opanowanie dawało uczniowi realną szansę zdania egzaminu zawodowego (przy progach zdawalności: co najmniej 50% punktów w części pisemnej oraz co najmniej 75% punktów w części praktycznej). Opisują także umiejętności działania samodzielnego, dokładnego i świadomego, w tym stosowanie wiedzy w nowych, nietypowych sytuacjach zawodowych.

Wymagania odnoszą się wyłącznie do wiedzy i umiejętności ucznia (efektów kształcenia właściwych dla kwalifikacji), a nie do jego cech osobowości, zaangażowania czy zachowania.

Wymagania są jawne i dostępne dla uczniów oraz ich rodziców przez cały rok szkolny (na stronie internetowej szkoły) i stanowią podstawę formułowania kryteriów ocen bieżących oraz ustalania ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych realizujących daną kwalifikację.

Ocenianie osiągnięć ucznia obejmuje w szczególności:

- wiedzę teoretyczną i jej rozumienie,
- umiejętność wykorzystania wiedzy w praktyce zawodowej,
- samodzielność i poprawność wykonania zadań praktycznych,
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- umiejętność posługiwania się dokumentacją techniczną (w tym rysunkiem technicznym),
- umiejętność pracy indywidualnej i zespołowej.

Przy ustalaniu oceny nauczyciel uwzględnia indywidualne możliwości psychofizyczne i edukacyjne ucznia oraz dostosowuje wymagania edukacyjne zgodnie z zasadami określonymi w części VIII niniejszego dokumentu.

III. CELE KSZTAŁCENIA

Absolwent szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie technik budownictwa powinien być przygotowany do wykonywania zadań zawodowych w zakresie kwalifikacji BUD.14. Organizacja i kontrola robót budowlanych oraz sporządzanie kosztorysów (źródło: podstawa programowa kształcenia w zawodzie, Dz. U. z 2019 r. poz. 991):

- a) organizowania i kontrolowania robót związanych z zagospodarowaniem terenu budowy,
- b) organizowania i kontrolowania robót konstrukcyjno-budowlanych stanu surowego,
- c) organizowania i kontrolowania budowlanych robót wykończeniowych,
- d) organizowania i kontrolowania robót związanych z utrzymaniem obiektów budowlanych w pełnej sprawności technicznej,
- e) sporządzania kosztorysów robót budowlanych.

IV. WYMAGANIA EDUKACYJNE

BUD.14.1. Bezpieczeństwo i higiena pracy

Wymagania — uczeń:

- wyjaśnia zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisy prawa dotyczące ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska na terenie budowy,
- rozróżnia rodzaje i źródła czynników szkodliwych występujących w środowisku pracy podczas robót ziemnych i budowlanych,
- rozróżnia środki ochrony indywidualnej i zbiorowej oraz środki gaśnicze stosowane w branży budowlanej, dobierając je do rodzaju zagrożenia,
- opisuje podstawowe symptomy stanów nagłego zagrożenia zdrowotnego oraz zasady powiadamiania odpowiednich służb,
- wykonuje, pod nadzorem, resuscytację krążeniowo-oddechową na fantomie zgodnie z wytycznymi Polskiej i Europejskiej Rady Resuscytacji.
- organizuje stanowisko pracy zgodnie z wymaganiami ergonomii, przepisami BHP, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska oraz korzysta ze środków ochrony indywidualnej i zbiorowej,
- ocenia sytuację poszkodowanego na podstawie obserwowanych objawów i samodzielnie udziela pierwszej pomocy w urazowych i nieurazowych stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego,
- opisuje skutki oddziaływania czynników szkodliwych na organizm człowieka oraz sposoby zapobiegania zagrożeniom podczas wykonywania robót budowlanych.

BUD.14.2. Podstawy budownictwa

Wymagania — uczeń:

- klasyfikuje i rozpoznaje rodzaje obiektów budowlanych oraz ich elementy konstrukcyjne i niekonstrukcyjne,
- klasyfikuje grunty budowlane oraz rozróżnia rodzaje wykopów i maszyn stosowanych w robotach ziemnych,
- rozpoznaje wyroby budowlane, określa ich zastosowanie i zasady składowania,
- wymienia rodzaje i elementy instalacji budowlanych oraz przyrządy pomiarowe stosowane w robotach budowlanych,
- rozróżnia rodzaje rusztowań, środków transportu oraz dokumentacji stosowanej w budownictwie.
- dobiera wyroby budowlane, przyrządy pomiarowe i środki transportu do zastosowanej technologii oraz wykonuje samodzielnie pomiary związane z określonymi robotami budowlanymi,
- sporządza szkice i rysunki techniczne (rzuty, przekroje) obiektów i elementów budowlanych, w tym szkice montażowe rusztowań,
- stosuje zasady wykonywania przedmiaru i obmiaru robót oraz oblicza na ich podstawie ilość materiałów, narzędzi, sprzętu i robocizny, wykorzystując programy komputerowe wspomagające zadania zawodowe.

BUD.14.3. Podstawy projektowania konstrukcji budowlanych

Wymagania — uczeń:

- rozróżnia etapy wykonywania projektu konstrukcyjnego oraz podstawowe pojęcia związane ze statyką konstrukcji i wytrzymałością materiałów,
- opisuje stany obciążenia elementów konstrukcyjnych: ściskanie, rozciąganie, skręcanie, ścinanie,
- wykonuje rysunki konstrukcyjne prostych elementów budowlanych — żelbetowych, stalowych i drewnianych.
- wyznacza reakcje podporowe i siły wewnętrzne oraz sporządza i analizuje wykresy sił wewnętrznych dla wybranych elementów konstrukcyjnych,
- wymiaruje elementy konstrukcyjne (np. belki, słupy ściskane osiowo) z uwzględnieniem rodzaju obciążeń i materiału (drewno, stal, żelbet) oraz oblicza nośność muru ściskanego niezbrojonego,
- stosuje program komputerowy do wykonywania rysunków konstrukcyjnych.

BUD.14.4. Organizowanie robót związanych z zagospodarowaniem terenu budowy oraz wykonywaniem robót ziemnych

Wymagania — uczeń:

- odczytuje z dokumentacji budowy oraz specyfikacji technicznych informacje dotyczące zagospodarowania terenu budowy i wykonywania robót ziemnych,
- rozróżnia rodzaje budowli ziemnych oraz opisuje ogólne zasady prowadzenia robót ziemnych i zabezpieczania skarp, wykopów i nasypów,
- określa wyroby budowlane, środki transportu, sprzęt i narzędzia niezbędne do wykonywania robót związanych z zagospodarowaniem terenu budowy oraz robót ziemnych,
- opisuje zasady sporządzania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz sposoby zabezpieczania i oznakowania terenu budowy.
- opracowuje plan zagospodarowania terenu budowy na podstawie założeń projektowych oraz fragmenty planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- sporządza harmonogramy robót ziemnych i robót związanych z zagospodarowaniem terenu budowy, dobiera i koordynuje pracę zespołów roboczych,

- kontroluje wykonywanie robót związanych z zagospodarowaniem terenu budowy oraz robót ziemnych, stosując właściwe przepisy dotyczące kontroli.

BUD.14.5. Organizowanie robót budowlanych stanu surowego

Wymagania — uczeń:

- rozróżnia części składowe dokumentacji budowy oraz specyfikacje techniczne, normy i instrukcje dotyczące robót budowlanych stanu surowego,
- charakteryzuje fundamenty, schody i stropy — ich funkcje, klasyfikację i rozwiązania konstrukcyjne — oraz wykonuje ich rysunki schematyczne,
- rozpoznaje technologie wykonania elementów konstrukcyjnych (murowych, żelbetowych, stalowych, drewnianych) oraz rodzaje ich połączeń,
- rozpoznaje wyroby budowlane, środki transportu, sprzęt i narzędzia niezbędne do wykonywania robót budowlanych stanu surowego.
- dobiera sposoby wykonywania robót budowlanych (betoniarskich, zbrojarskich, ciesielskich, murarskich, montażowych) na podstawie dokumentacji projektowej oraz sporządza zapotrzebowanie na wyroby, narzędzia i sprzęt,
- sporządza harmonogramy robót budowlanych stanu surowego, ustalając ich zakres i kolejność,
- organizuje i koordynuje pracę zespołów roboczych oraz kontroluje wykonanie robót budowlanych stanu surowego zgodnie z przepisami prawa.

BUD.14.6. Organizowanie robót wykończeniowych

Wymagania — uczeń:

- rozróżnia dokumentację budowy, specyfikacje techniczne, normy i instrukcje dotyczące wykonywania budowlanych robót wykończeniowych,
- rozpoznaje technologie wykonania robót tynkarskich, malarskich, tapeciarskich, posadzkarskich, okładzinowych oraz systemów suchej zabudowy,
- rozpoznaje wyroby budowlane, środki transportu, sprzęt i narzędzia niezbędne do wykonywania budowlanych robót wykończeniowych.
- dobiera sposoby wykonywania budowlanych robót wykończeniowych oraz sporządza zapotrzebowanie na wyroby budowlane, narzędzia i sprzęt,
- sporządza harmonogramy budowlanych robót wykończeniowych, ustalając ich zakres i kolejność, oraz organizuje i koordynuje pracę zespołów roboczych,
- kontroluje wykonanie budowlanych robót wykończeniowych, stosując przepisy prawa i zasady kontroli.

BUD.14.7. Organizowanie robót związanych z utrzymaniem obiektów budowlanych

Wymagania — uczeń:

- rozróżnia dokumentację budowy, specyfikacje techniczne, normy i instrukcje dotyczące wykonywania robót remontowych obiektów budowlanych,
- wyjaśnia i stosuje zasady prowadzenia książki obiektu budowlanego oraz sporządzania wniosków o pozwolenie na remont obiektów budowlanych,
- wykonuje inwentaryzację obiektów budowlanych przeznaczonych do remontu,
- charakteryzuje wyroby budowlane, środki transportu, sprzęt i narzędzia niezbędne do wykonywania remontów obiektów budowlanych.
- określa rodzaj i zakres robót remontowych oraz dobiera sposoby wykonywania remontów obiektów budowlanych odpowiednio do rodzaju obiektu i zakresu remontu,
- ustala zakres i kolejność robót remontowych obiektów budowlanych oraz opracowuje ich harmonogram,

- organizuje i koordynuje pracę zespołów roboczych oraz kontroluje wykonanie robót remontowych obiektów budowlanych zgodnie z przepisami prawa.

BUD.14.8. Organizowanie robót związanych z rozbiórką obiektów budowlanych

Wymagania — uczeń:

- posługuje się dokumentacją projektową rozbiórki obiektów budowlanych oraz odczytuje zawarte w niej informacje,
- wykonuje inwentaryzację obiektów budowlanych przeznaczonych do rozbiórki oraz wyjaśnia zasady sporządzania wniosków o pozwolenie na rozbiórkę,
- opisuje sposoby zabezpieczania i oznakowania terenu robót rozbiórkowych obiektów budowlanych,
- opisuje sposoby wykonywania robót rozbiórkowych obiektów budowlanych.
- dostosowuje sposoby zabezpieczania terenu oraz sposoby i środki (transport, sprzęt, narzędzia) wykonywania robót rozbiórkowych do rodzaju i wielkości obiektu,
- sporządza harmonogram robót rozbiórkowych obiektów budowlanych oraz organizuje i koordynuje pracę zespołów roboczych,
- kontroluje wykonanie robót rozbiórkowych obiektów budowlanych oraz sporządza rozliczenie wyrobów budowlanych pochodzących z rozbiórki.

BUD.14.9. Sporządzanie kosztorysów robót budowlanych

Wymagania — uczeń:

- rozróżnia rodzaje kosztorysów robót budowlanych oraz opisuje zasady ich sporządzania,
- posługuje się dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz dokumentacją przetargową,
- korzysta z katalogów nakładów rzeczowych i publikacji cenowych do kosztorysowania robót budowlanych,
- sporządza przedmiary robót budowlanych oraz wykonuje obmiary robót budowlanych.
- sporządza kosztorysy ofertowe, inwestorskie, zamienne, dodatkowe i powykonawcze, ustalając założenia do kosztorysowania,
- sporządza kosztorysy robót budowlanych z wykorzystaniem programów komputerowych,
- korzysta z publikacji cenowych do szacowania wartości zamówienia, porównując i zestawiając informacje zawarte w cennikach oraz kompletując dokumentację ofertową.

V. FORMY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI

Osiągnięcia ucznia w ramach kwalifikacji mogą być sprawdzane poprzez:

- sprawdziany pisemne - obejmujące dział lub większą partię materiału teoretycznego, zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem,
- kartkówki - obejmujące materiał z nie więcej niż trzech ostatnich jednostek tematycznych; mogą być niezapowiedziane. Kartkówka obejmująca materiał z więcej niż trzech jednostek tematycznych musi być zapowiedziana co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem,
- odpowiedzi ustne - sprawdzające znajomość terminologii branżowej oraz rozumienie procesów i technologii budowlanych,
- zadania praktyczne — sporządzanie harmonogramów, przedmiarów, obmiarów i kosztorysów na podstawie dokumentacji projektowej, zgodnie z zasadami oceniania jak na egzaminie praktycznym,
- projekty (np. plan zagospodarowania terenu budowy, fragment planu BiOZ, kosztorys ofertowy dla zadanego zakresu robót),

- prace z wykorzystaniem programów komputerowych do kosztorysowania oraz wykonywania rysunków i harmonogramów,
- sprawdziany umiejętności odczytywania i sporządzania dokumentacji technicznej (rysunki, szkice, przedmiary, obmiary),
- projekty i zadania problemowe (np. dobór technologii lub materiałów do zadanych warunków).
- prace z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych,
- aktywność, praca i zaangażowanie na lekcjach.

Obowiązki organizacyjne ucznia

Niezależnie od form sprawdzania osiągnięć, o których mowa powyżej, uczeń jest zobowiązany do:

- posiadania na wszystkich zajęciach zeszytu przedmiotowego i prowadzenia w nim notatek zgodnie z poleceniami nauczyciela,
- posiadania na zajęciach podręcznika do danego przedmiotu,
- posiadania na zajęciach kalkulatora prostego, przyborów rysunkowych oraz innych materiałów wskazanych przez nauczyciela jako obowiązkowe.

Przy ocenianiu prac praktycznych, projektów i wyrobów uwzględnia się w szczególności: poprawność merytoryczną i technologiczną, zgodność wykonania z dokumentacją, samodzielność, przestrzeganie zasad BHP, terminowość oraz — w przypadku pracy zespołowej — umiejętność współpracy.

VI. ZASADY USTALANIA OCENY KLASYFIKACYJNEJ

Ocena klasyfikacyjna (śródroczna i roczna) nie jest średnią arytmetyczną ani ważoną ocen bieżących, ani sumą uzyskanych punktów. Jest ustaleniem poziomu osiągnięć ucznia względem wymagań edukacyjnych na koniec okresu klasyfikacyjnego — liczy się aktualny, końcowy poziom opanowania efektów kształcenia, a nie droga, którą uczeń do niego doszedł.

Poprawa oceny bieżącej jest naturalnym elementem procesu uczenia się, a nie dodatkową okazją do zdobycia punktów — jej celem jest wykazanie się wyższym poziomem opanowania danego wymagania; podstawą oceny jest wówczas najwyżej osiągnięty poziom.

Warunkiem uzyskania oceny wyższej niż dopuszczająca jest spełnienie wymagań określonych dla danej jednostki efektów kształcenia.

Orientacyjne powiązanie poziomu spełnienia wymagań z oceną:

Poziom spełnienia wymagań	Ocena
Uczeń nie spełnia wymagań podstawowych nawet przy pomocy nauczyciela	niedostateczna
Uczeń spełnia wymagania podstawowe w stopniu elementarnym, przy pomocy nauczyciela	dopuszczająca
Uczeń samodzielnie spełnia wymagania podstawowe	dostateczna
Uczeń samodzielnie spełnia wymagania podstawowe i część wymagań ponadpodstawowych	dobra
Uczeń samodzielnie spełnia wymagania podstawowe i większość wymagań ponadpodstawowych	bardzo dobra
Uczeń w pełni samodzielnie spełnia wszystkie wymagania podstawowe i ponadpodstawowe, wykazując się dodatkową wiedzą lub umiejętnościami wykraczającymi poza program	celująca

VII. WARUNKI I TRYB UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ

1. Uczeń lub jego rodzice/opiekunowie prawni mogą złożyć pisemny wniosek do nauczyciela o ustalenie wyższej, niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych w terminie do dwóch dni roboczych od uzyskania informacji o przewidywanych ocenach. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie i wskazanie oceny, o jaką ubiega się uczeń.
2. Nauczyciel dokonuje analizy zasadności wniosku według następujących kryteriów:
 - 1) sprawdza czy uczeń ma minimum 95% usprawiedliwionych nieobecności w ciągu roku,
 - 2) sprawdza czy uczeń systematycznie korzystał z możliwości poprawy ocen bieżących,
 - 3) w całorocznym ocenianiu bieżącym występuje przynajmniej 50% ocen równych lub wyższych od oceny, o którą ubiega się uczeń,
 - 4) uczeń ma przedstawić spójność notatek z lekcji,
 - 5) z wszystkich prac pisemnych uczeń uzyskał ocenę pozytywną,
 - 6) pojawienie się innych ważnych sytuacji życiowych, które nauczyciel uzna za istotne.
3. Procedura uzyskiwania oceny wyższej niż przewidywana może zakończyć się podtrzymaniem lub podwyższeniem oceny.
4. Uczeń otrzymuje informację słowną od nauczyciela o ustalonej ocenie klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
5. Ustalona w tym trybie postępowania ocena klasyfikacyjna jest ostateczna.
6. Uczeń (lub jego rodzice), który uzyskał odmowę, ma prawo tego samego dnia zwrócić się z prośbą o umożliwienie podwyższania oceny do dyrektora szkoły, który ma obowiązek rozpoznać sprawę w ciągu dwóch dni roboczych.
7. Procedura podwyższania musi się zakończyć co najmniej dzień roboczy przed terminem ustalania ocen rocznych lub końcowych.
8. Dokumentację związaną z procedurą przechowuje nauczyciel do zakończenia roku szkolnego.

VIII. DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH

Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do jego potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych (art. 44c ust. 1 ustawy o systemie oświaty).

Wymagania edukacyjne, o których mowa w niniejszym dokumencie, dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej wskazującą na taką potrzebę, a także ucznia nieposiadającego takiego orzeczenia lub opinii, lecz objętego w szkole pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie rozpoznania dokonanego przez nauczycieli i specjalistów.

Dostosowanie nie polega na obniżeniu poziomu wymagań podstawowych ani na zwolnieniu z realizacji podstawy programowej, lecz na zmianie metod, tempa pracy, form sprawdzania osiągnięć oraz warunków, w jakich uczeń realizuje te same cele — zgodnie z zasadą: ten sam cel, inna droga dojścia.

IX. INFORMOWANIE UCZNIÓW I RODZICÓW

Zgodnie ze Statutem Zespołu Szkół im. św. Kingi w Łącku, nauczyciele informują uczniów, a wychowawcy - rodziców, o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych

ocen klasyfikacyjnych, o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych oraz o warunkach i trybie uzyskania oceny wyższej niż przewidywana - nie później niż do końca września danego roku szkolnego.

Informacje te są przekazywane i udostępniane:

- ustnie, na zajęciach we wrześniu oraz na pierwszym zebraniu z rodzicami,
- bezpośrednio u nauczyciela danego przedmiotu oraz podczas indywidualnych konsultacji,
- na stronie internetowej szkoły.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Wymagania edukacyjne obowiązują w roku szkolnym 2026/2027.
- Wymagania mogą być modyfikowane w przypadku zmiany podstawy programowej, programu nauczania, przepisów dotyczących oceniania lub organizacji kształcenia.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem stosuje się obowiązujące przepisy prawa oświatowego oraz postanowienia Statutu Zespołu Szkół im. św. Kingi w Łącku.

XI. ZATWIERDZENIE

Opracował: Zespół nauczycieli przedmiotów zawodowych kwalifikacji BUD.14

Data opracowania: 28.09.2026r.

Podpisy:

Marek Nowogórski

Maciej Wiktor

Marek Nowogórski
Maciej Wiktor

ZATWIERDZAM DO STOSOWANIA W ROKU SZKOLNYM 2026/2027

Dyrektor Zespołu Szkół im. św. Kingi w Łącku

Sabina Garwol

Data:

DYREKTOR
Zespołu Szkół im. św. Kingi
w Łącku
Sabina Garwol
mgr Sabina Garwol