

ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. ŚW. KINGI W ŁĄCKU
WYMAGANIA EDUKACYJNE
Z PRZEDMIOTU „BIZNES I ZARZĄDZANIE”

Typ szkoły: Branżowa Szkoła I stopnia

Klasa: I

Wymiar zajęć: 2 godziny tygodniowo

Typ szkoły: Technikum

Klasy: I–II

Wymiar zajęć: 1 godzina tygodniowo w klasie I oraz 1 godzina tygodniowo w klasie II.

Rok szkolny: 2026/2027

I. PODSTAWA PRAWNA

Wymagania edukacyjne opracowano na podstawie:

- ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe;
- przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w szkołach publicznych;
- obowiązującej podstawy programowej kształcenia ogólnego dla Branżowej Szkoły I stopnia;
- programu nauczania przedmiotu „Biznes i zarządzanie”;
- Statutu Zespołu Szkół im. św. Kingi w Łącku.

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Wymagania edukacyjne określają oczekiwany poziom wiadomości i umiejętności ucznia z przedmiotu „Biznes i zarządzanie”.
2. Wymagania opracowano dla klasy I Branżowej Szkoły I stopnia, w której przedmiot realizowany jest w wymiarze 2 godzin tygodniowo oraz dla Technikum 1 godzina w klasie I i w klasie 2
3. Ocenianie osiągnięć ucznia obejmuje w szczególności:
 - wiedzę i jej rozumienie,
 - umiejętność zastosowania wiedzy w sytuacjach praktycznych,
 - samodzielność w wykonywaniu zadań,
 - umiejętność analizowania informacji i wyciągania wniosków,
 - aktywność i zaangażowanie w pracę na lekcji,
 - umiejętność współpracy w zespole.
4. Przy ustalaniu oceny nauczyciel uwzględnia indywidualne możliwości psychofizyczne i edukacyjne ucznia oraz dostosowuje wymagania edukacyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami.

III. CELE KSZTAŁCENIA

Celem kształcenia w ramach przedmiotu „Biznes i zarządzanie” jest:

1. kształtowanie kompetencji przedsiębiorczych;
2. rozwijanie umiejętności rozpoznawania własnych mocnych stron, zainteresowań i kompetencji;
3. rozwijanie umiejętności komunikacji i współpracy w zespole;
4. poznanie podstawowych zasad funkcjonowania gospodarki rynkowej;
5. kształtowanie umiejętności racjonalnego gospodarowania finansami osobistymi;
6. przygotowanie ucznia do funkcjonowania na rynku pracy;
7. poznanie podstawowych praw i obowiązków pracownika oraz pracodawcy;
8. rozwijanie umiejętności planowania własnej kariery zawodowej;
9. poznanie podstaw prowadzenia działalności gospodarczej;
10. kształtowanie odpowiedzialnych i etycznych postaw w życiu gospodarczym i zawodowym.

IV. TREŚCI KSZTAŁCENIA

W klasie I realizowane są w szczególności następujące obszary:

I. Osoba przedsiębiorcza (osoba przedsiębiorcza we współczesnym świecie; kompetencje przedsiębiorcze; komunikacja interpersonalna; wywieranie wpływu na ludzi)

II. Podejmowanie decyzji, praca zespołowa i kreatywne myślenie (praca zespołowa; kreatywność i innowacyjność)

III. Zarządzanie projektami

IV. Gospodarka rynkowa (podstawowe podmioty gospodarki; popyt, podaż i rynek; podstawowe wskaźniki gospodarcze; prawa konsumenta)

V. Finanse osobiste (finanse osobiste; budżet gospodarstwa domowego; podatki i wynagrodzenie; oszczędzanie i inwestowanie; bezpieczeństwo finansowe)

VI. Praca (rynek pracy; dokumenty aplikacyjne i rozmowa kwalifikacyjna; prawa i obowiązki pracownika i pracodawcy)

VI. Przedsiębiorstwo (podstawy działalności gospodarczej; pomysł na własny biznes; otoczenie przedsiębiorstwa; finansowanie działalności gospodarczej; etyka i społeczna odpowiedzialność biznesu.

V. WYMAGANIA OGÓLNE NA POSZCZEGÓLNE OCENY

Ocena dopuszczająca

Uczeń opanował wiadomości i umiejętności konieczne do kontynuowania nauki. Rozpoznaje podstawowe pojęcia związane z przedsiębiorczością, gospodarką, finansami osobistymi i rynkiem pracy. Wykonuje proste zadania z pomocą nauczyciela.

Ocena dostateczna

Uczeń opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem nauczania. Opisuje podstawowe zjawiska gospodarcze, potrafi gospodarować prostym budżetem, wyjaśnia podstawowe prawa konsumenta i pracownika oraz wykonuje typowe zadania.

Ocena dobra

Uczeń opanował wiadomości i umiejętności w zakresie rozszerzonym. Samodzielnie stosuje wiedzę w typowych sytuacjach, analizuje proste problemy gospodarcze i finansowe, potrafi analizować oferty pracy, planować działania i współpracować w zespole.

Ocena bardzo dobra

Uczeń bardzo dobrze opanował wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania. Samodzielnie analizuje problemy związane z przedsiębiorczością, finansami, rynkiem pracy i prowadzeniem działalności gospodarczej. Potrafi wyciągać wnioski i stosować wiedzę w sytuacjach praktycznych.

Ocena celująca

Uczeń opanował wiadomości i umiejętności wykraczające poza wymagania programowe. Samodzielnie rozwija zainteresowania, wyszukuje i analizuje dodatkowe informacje, twórczo rozwiązuje problemy oraz wykazuje inicjatywę w działaniach związanych z przedsiębiorczością i życiem gospodarczym.

VI. FORMY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI

Osiągnięcia ucznia mogą być sprawdzane w szczególności poprzez:

1. sprawdziany;
2. kartkówki;
3. odpowiedzi ustne;
4. zadania praktyczne;
5. zadania problemowe;
6. pracę indywidualną i zespołową;
7. projekty i prezentacje;
8. ćwiczenia dotyczące gospodarowania finansami;
9. analizę ofert pracy;
10. przygotowanie dokumentów aplikacyjnych;
11. analizę sytuacji gospodarczych i zawodowych;
12. aktywność na lekcji;
13. pracę z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych;

Przy ocenianiu prac praktycznych i projektowych uwzględnia się w szczególności:

- poprawność merytoryczną;
- samodzielność;
- umiejętność zastosowania wiedzy w praktyce;
- umiejętność analizy informacji;
- umiejętność wyciągania wniosków;

- terminowość;
- umiejętność współpracy;
- sposób prezentacji wykonanej pracy.

Podstawą pracy na lekcji jest prowadzenie zeszytu przez ucznia.

VII. WARUNKI I TRYB UZYSKANIA OCENY WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą ubiegać się o ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej wyższej niż przewidywana na zasadach określonych w Statucie Zespołu Szkół im. św. Kingi w Łącku. Wniosek o ocenę wyższą niż przewidywana uczeń znosi do nauczyciela uczącego przedmiotu.
2. Uczeń może ubiegać się o ocenę wyższą niż przewidywana, jeżeli w szczególności:
 - przystępował do wymaganych form sprawdzania wiedzy i umiejętności;
 - korzystał z możliwości poprawy ocen zgodnie z obowiązującymi zasadami;
 - posiada co najmniej 95% usprawiedliwionych nieobecności z przedmiotu;
 - wywiązywał się z powierzonych zadań;
 - korzystał z możliwości poprawy ocen zgodnie z obowiązującymi zasadami;
 - w całorocznym ocenianiu bieżącym posiada przynajmniej 50% ocen równych lub wyższych od oceny o którą ubiega się uczeń.
3. Nauczyciel analizuje dotychczasowe osiągnięcia ucznia i stopień spełnienia przez niego wymagań edukacyjnych.
4. W celu ustalenia oceny wyższej niż przewidywana nauczyciel może przeprowadzić sprawdzian wiadomości i umiejętności zgodnie z zasadami określonymi w Statucie szkoły.
5. Sprawdzian może mieć formę pisemną, ustną, praktyczną lub mieszaną.
6. Zakres sprawdzianu obejmuje wiadomości i umiejętności odpowiadające wymaganiom na ocenę, o którą ubiega się uczeń.
7. Ostateczna roczna ocena klasyfikacyjna jest ustalana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem szkoły.

VIII. DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH

W przypadku ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub inne dokumenty stanowiące podstawę dostosowania wymagań edukacyjnych, nauczyciel dostosowuje wymagania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Dostosowanie może obejmować w szczególności:

- dostosowanie metod i form pracy;
- dostosowanie tempa pracy;
- wydłużenie czasu na wykonanie zadania;
- stosowanie dodatkowych wyjaśnień i przykładów;
- dostosowanie sposobu sprawdzania wiedzy;
- indywidualizację pracy z uczniem.

IX. INFORMOWANIE UCZNIÓW I RODZICÓW

1. Uczniowie są informowani na początku roku szkolnego o wymaganiach edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych oraz warunkach i trybie uzyskania oceny klasyfikacyjnej wyższej niż przewidywana.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) są informowani o wymaganiach edukacyjnych i zasadach oceniania zgodnie z zasadami określonymi w Statucie szkoły.
3. Uczeń otrzymuje informacje o swoich osiągnięciach, postępach w nauce oraz wskazówki dotyczące sposobów uzupełniania braków.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wymagania edukacyjne obowiązują w klasie I Branżowej Szkoły I stopnia w roku szkolnym 2026/2027.
2. Wymagania mogą być modyfikowane w przypadku zmiany podstawy programowej, programu nauczania, przepisów dotyczących oceniania lub organizacji kształcenia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem stosuje się obowiązujące przepisy prawa oświatowego oraz postanowienia Statutu Zespołu Szkół im. św. Kingi w Łącku.

XI. ZATWIERDZENIE

Opracował nauczyciel przedmiotu:

Sabina Garwol, Kinga Chowaniec

Data opracowania: 24.08.2026

Podpis nauczyciela:

.....

ZATWIERDZAM DO STOSOWANIA W ROKU SZKOLNYM 2026/2027

Dyrektor Zespołu Szkół im. św. Kingi w Łącku

.....

Data: